



CEAPA
COMISION ESTATAL DE AGUA
POTABLE Y ALCANTARILLADO
Programa
Operativo Anual
2021

Av. Insurgentes número 1060 Ote., Colonia Centro
Tepic, Nayarit, México C.P. 63000
ceapan@nayarit.gob.mx
Tel. (311) 213-52-18 y 213-55-32

Misión

La Comisión Estatal de Agua Potable y Alcantarillado del Estado de Nayarit, es un organismo público descentralizado, cuya misión es ejercer la rectoría y coordinación para el desarrollo integral de Sistema de Agua Estatal, en función de las políticas del Gobierno del Estado con objeto de proporcionar los servicios en calidad y cantidad suficientes, para preservar la salud y contribuir a elevar el bienestar social de los Nayaritas.

Visión

Alcanzar en todas las localidades del estado una cobertura eficaz de los sistemas de Infraestructura Hidráulica, los cuales garanticen una mejor calidad de vida en las localidades, contando con el apoyo tanto de una población capacitada en buen uso racional y cuidando del recurso del agua, como de los Organismos Operadores Municipales autosuficientes en la operación y mantenimiento de los servicios.

ÍNDICE

PRESENTACIÓN.....	1
LÍNEAS DE ACCIÓN :	6
EJE RECTOR 3; GESTIÓN SOCIAL INTEGRAL	7
EJE TRANSVERSAL 3; TERRITORIO Y DESARROLLO SOSTENIBLE	7
PROGRAMA.....	7
Infraestructura del Agua Potable, Alcantarillado y Saneamiento	7
OBJETIVO.....	9
METAS	9
ESTRUCTURA ORGÁNICA DE LA COMISIÓN ESTATAL DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO	10
Dirección General.....	11
Departamento Jurídico.....	12
Departamento de Consolidación y Apoyo a Organismos Operadores.....	14
Departamento de Informática.....	16
Dirección de Administración	18
Dirección de Planeación	22
Dirección de Operación	27
Dirección de Infraestructura	31
ANEXOS.....	34



PRESENTACIÓN

El valor económico reconocido al Agua se sustenta por ser un recurso indispensable para la vida, por lo que con lleva a realizar acciones encaminadas al uso racional del Agua y generar recursos para la construcción, mantenimiento, operación, distribución y expansión de la infraestructura hídrica.

El mayor reto de nuestro Estado de Nayarit, lo constituye lograr el manejo de sus limitados recursos hídricos, con claros criterios de sustentabilidad basados en una gestión integral y su uso eficiente.

Las acciones de la Comisión Estatal de Agua Potable y Alcantarillado, están encaminadas a lograr el manejo integral del recurso del agua, la reducción de la contaminación de las fuentes de agua, la promoción del buen uso y cuidado del agua y la protección al medio ambiente. Todo lo anterior encaminado a conseguir el bienestar de los habitantes del Estado y garantizar la sustentabilidad del recurso.

En este sentido la Comisión Estatal de Agua Potable y Alcantarillado tiene la responsabilidad de proponer lineamientos que permitan dar congruencia al manejo de los recursos hídricos del Estado.

En cumplimiento con lo establecido en la Ley de Agua Potable y Alcantarillado del Estado de Nayarit, referente a la planeación del Sector Hidráulico Estatal, se elaboró la propuesta del Programa Operativo Anual 2021, que se clasifica por área de acuerdo a la estructura orgánica de la Comisión Estatal de Agua Potable y Alcantarillado de Nayarit.

En este sentido el Programa Operativo Anual 2021 contribuye al logro de los objetivos del sector hídrico estatal en alineación al **Plan Nacional de Desarrollo 2019-2024** (PND). Lo anterior, a partir de los tres ejes transversales.

Ejes Transversales

1. Igualdad de Género, No Discriminación e Inclusión
2. Combate a la Corrupción y Mejora de la Gestión Pública
3. Territorio y Desarrollo Sostenible

En ese sentido, el Plan Nacional de Desarrollo 2019-2024 (PND) Garantiza el ejercicio de los derechos económicos, sociales, culturales y ambientales, en poblaciones y territorios, en coordinación con el Eje Transversal 3 “Territorio y Desarrollo Sostenible”.

Mediante el siguiente objetivo:

2.6 Promover y garantizar el acceso incluyente al agua potable en calidad y cantidad y al saneamiento, priorizando a los grupos históricamente discriminados, procurando la salud de los ecosistemas y cuencas

Con las siguientes estrategias:

2.6.1 Promover la inversión en infraestructura sostenible y resiliente para satisfacer la demanda de agua potable y saneamiento, para consumo personal y doméstico, priorizando a los grupos históricamente discriminados

2.6.2 Fomentar la investigación y el uso eficiente y sustentable del agua para consumo humano, así como en la producción de bienes y servicios

2.6.3 Fomentar la supervisión ambiental eficaz, eficiente, transparente y participativa para la prevención y control de la contaminación del agua

2.6.4 Focalizar acciones para garantizar el acceso a agua potable en calidad y cantidad a comunidades periurbanas, rurales e indígenas

2.6.5 Mejorar la infraestructura hidráulica, incluyendo el tratamiento y reutilización de aguas residuales y la calidad de los servicios de saneamiento

2.6.6 Mantener y restablecer, bajo un enfoque de cuenca, la integridad de los ecosistemas relacionados con el agua, en particular los humedales, los ríos, los lagos y los acuíferos

En lo que respecta, al **Plan Estatal de Desarrollo 2017-2021**, alineado al **PND**; a partir de la formulación del Plan Estatal de Desarrollo, integramos en cuatro Ejes Rectores las consultas y el proceso de integración del mismo: el primero, por Gobierno Eficiente y Seguridad Ciudadana; el segundo, por la Productividad y Empleo; el tercero, por una Gestión Social Integral; y el cuarto por una Gestión Sustentable para el Territorio.

Los objetivos, estrategias y líneas de acción del PED 2017-2021, son de observancia para la Administración Pública Estatal y constituyen un compromiso de corresponsabilidad entre las dependencias y entidades de los gobiernos federal y municipal, para dar rumbo a un desarrollo congruente entre los tres niveles de gobierno.

Su instrumentación implica a toda la administración para convertir los lineamientos de trabajo, en programas especiales, regionales y sectoriales, que integrados al PED, permitirán incluir los aspectos administrativos y las políticas que orienten la formulación de instrumentos operativos de corto plazo, al año 2022, en los que quedarán descritas con precisión las metas, tiempos, recursos y responsables de la ejecución de las acciones que han de concretar los esfuerzos para alcanzar el desarrollo de la entidad y elevar los niveles de vida de la población nayarita.

“Agua y Saneamiento”

La implementación de programas de sustentabilidad hídrica que atiendan la complejidad de las necesidades en abasto y saneamiento.

Asimismo, realizar acciones encaminadas al uso racional del agua, destinando recursos para la construcción, mantenimiento, operación, distribución y expansión de la infraestructura hídrica con claros criterios de sustentabilidad basados en una gestión integral y su uso eficiente, que conduzca a:

- Fortalecer la infraestructura hídrica cuidando el equilibrio entre cuencas.
- Incrementar y hacer eficiente las obras de saneamiento de agua.

- Mejorar la coordinación entre los tres niveles de gobierno para potenciar los resultados de las acciones.

Con estas acciones se busca elevar la preservación, eficiencia y sustentabilidad en el uso del recurso, impulsando el fortalecimiento de los organismos, sociedades y asociaciones responsables de su manejo, así como de los servicios de abasto y saneamiento en zonas urbanas y rurales, asignando al agua el valor que le corresponde, para mantener la calidad de vida de la población y en general para todas las actividades económicas del país.

Instrumentación del Modelo de Gobierno:



Las estrategias de desarrollo son las herramientas de gobierno que modelan la ruta a seguir en el Plan Estatal de Desarrollo. En el PED Nayarit se contemplan 7 **Ejes Estratégicos** derivados de los 4 Ejes de la plataforma Rectora, como se muestra en la siguiente imagen objetivo.

Ejes del Plan Estatal de Desarrollo Nayarit 2017-2021



LÍNEAS DE ACCIÓN :

EJE RECTOR 4; GESTIÓN SUSTENTABLE PARA EL TERRITORIO	
Contribuir a la equidad e igualdad sustantiva mediante acciones para el desarrollo sustentable y la infraestructura, de acuerdo con la potencialidad de cada región, procurando una utilización responsable del recurso hídrico.	ER4-E6-P04-L01
Crear mecanismos de prospectiva del desarrollo humano y productivo para evaluar los recursos disponibles, su conservación, mejora, reúso y disposición final, en el contexto del desarrollo pleno del estado de Nayarit y optimizando las inversiones para una utilización integral del recurso.	ER4-E6-P04-L02
Estructuración de un conjunto de intervenciones en los sistemas sanitarios y de plantas de tratamiento, en particular en las regiones metropolitanas más desarrolladas de Tepic y Xalisco, de origen urbano e industrial y de Compostela- Bahía de Banderas, de origen turístico; así como en el tratamiento de los productos de utilización en el medio rural, evitando que contaminen los afluentes.	ER4-E6-P04-L03
Realizar, en coordinación con las Presidencias municipales, las obras necesarias que permitan remediar los efectos de los desastres naturales (inundaciones o sequías), que llegan a impactar a la infraestructura y la prestación de los servicios de agua potable, alcantarillado y saneamiento, mediante el acceso de recursos económicos del Fondo Nacional de Desastres Naturales (FONDEN)	ER4-E6-P04-L04-31
Apoyar a organismos no gubernamentales en la gestión de recursos institucionales para sus programas operativos dirigidos al uso sustentable del recurso agua	ER4-E6-P04-L05-31
Concertar con las autoridades responsables de la prestación del servicio de agua potable, las acciones necesarias para el cumplimiento de la normatividad en materia de calidad del agua, que evite riesgos y daños a la salud de la población, mediante los fondos de los programas Agua Limpia y Cultura del Agua	ER4-E6-P04-L06-31

EJE RECTOR 3; GESTIÓN SOCIAL INTEGRAL	
Combate a la pobreza y fortalecimiento de la integración social y cultural, mediante el fomento a las obras de infraestructura social en las zonas de mayor rezago.	ER3-E4-P03-L01
Inversión en recursos públicos en beneficio de servicios de agua, luz y drenaje	ER3-E4-P07-L03

EJE TRANSVERSAL 3; TERRITORIO Y DESARROLLO SOSTENIBLE

OBJETIVO 2.6

Promover y garantizar el acceso incluyente al agua potable en calidad y cantidad y al saneamiento, priorizando a los grupos históricamente discriminados, procurando la salud de los ecosistemas y cuencas

PROGRAMA

Infraestructura del Agua Potable, Alcantarillado y Saneamiento

El programa consiste en las actividades siguientes:

- Planear a corto, mediano y largo plazo el desarrollo del Sistema Estatal de Agua Potable, Alcantarillado y Saneamiento, así como consolidar una programación y administración integral en el mismo, además de organizar, asignar, dirigir, controlar y evaluar la administración de los recursos humanos, materiales y financieros asignados a la Comisión.
- Asesorar, auxiliar y proporcionar asistencia técnica en los aspectos administrativos, operativos y financieros a los Ayuntamientos y Organismos Operadores de agua potable y alcantarillado, así como prestarles los servicios de apoyo que le soliciten y que se encuentren en posibilidades de brindar.

- Promover el empleo racional del agua que se obtiene, velando por conservar y mejorar su calidad.
- Coordinar la realización de actividades para generar la cultura del buen uso del agua, formando conciencia de la vital importancia que reviste.
- Desarrollar actividades de capacitación en los procesos de desinfección de agua al personal de los Organismos Operadores.
- Promover el incremento de la calidad del agua que se suministra por los Organismos Operadores, con la finalidad de reducir las enfermedades de origen hídrico, mediante la ampliación de la cobertura en materia de desinfección.
- Efectuar las actividades de planeación, elaboración de expedientes técnicos, gestión de recursos y desarrollo de procesos de licitación para adquisiciones, proyectos y obras de agua potable, alcantarillado y saneamiento, así como la supervisión en la construcción de las obras. Abarca, además, la supervisión, asesoría, y el apoyo técnico a los Ayuntamientos y Organismos Operadores en las acciones de elaboración de estudios y proyectos, así como rehabilitar, ampliar y construir infraestructura de agua potable, alcantarillado y saneamiento.

Este programa es la base para aumentar las coberturas de los servicios de agua potable, alcantarillado y saneamiento en los 20 municipios que conforman el Estado de Nayarit.

OBJETIVO

El objetivo fundamental del Programa Operativo Anual de la Comisión Estatal de Agua Potable y Alcantarillado, es de plasmar las estrategias, políticas, objetivos, metas y acciones que permitirán contribuir al logro de los objetivos y metas relacionadas al sector hídrico estatal, planteados en el Plan Estatal de Desarrollo Nayarit 2017-2021 y el Plan Nacional de Desarrollo 2019-2024.

METAS

El Programa Operativo Anual (POA) de la Comisión Estatal de Agua Potable y Alcantarillado tiene como meta establecer las dimensiones y alcance en el grado de cumplimiento de los objetivos particulares propuestos para cada área de acuerdo a la estructura orgánica.

ESTRUCTURA ORGÁNICA DE LA COMISIÓN ESTATAL DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO

Dirección General

Departamento de Asuntos Jurídicos

Departamento de Consolidación y Apoyo a Organismo Operadores

Departamento de Informática

Dirección de Planeación

Departamento de Estudios y Proyectos

Departamento de Planeación

Unidad de Atención Social Rural

Dirección de Infraestructura

Departamento de Obras

Departamento de Coordinación y Vinculación Administrativa

Dirección de Operación

Departamento de Control de Calidad

Departamento de Aguas Subterráneas

Dirección de Administración

Departamento de Recursos Humanos y Materiales

Departamento de Contabilidad y Finanzas

Dirección General

Fomentar el trabajo inter institucional con las demás áreas de la Comisión para fortalecer la capacidad técnica, administrativa y financiera para incrementar la cobertura de abastecimiento, alcantarillado, saneamiento, y contribuyendo a la sustentabilidad del recurso del agua y como organismo normativo de los recursos hídricos del estado, establecer un puente de coordinación con la sociedad nayarita para mejorar sus servicios de forma integral.

Impulsar la Unidad para lograr los objetivos y metas buscando la armonía, la coordinación y compromisos para que nuestras acciones sean firmes y compatibles permitiendo un mejor desempeño Institucional y así brindar los servicios con oportunidad, eficiencia, forma y en calidad.

Dar cumplimiento a los programas y subprogramas con profesionalismo y que construya prestigio y confiabilidad en la sociedad nayarita.

Además, se buscará seguir innovando y perfeccionando los programas de control administrativo, de planeación, de estudios y proyectos, de información integral que fortalezcan a la dependencia y siga el espiral de crecimiento de acuerdo al Eje Rector marcado por el Ejecutivo del Estado y plasmado en el Plan Estatal de Desarrollo 2017-2021.

Departamento Jurídico

Apoyar a la Dirección General y a cada una de las Unidades Administrativas de la Comisión Estatal de Agua Potable y Alcantarillado de Nayarit, en la atención de los trámites que previa solicitud que hagan los titulares al Departamento de mérito.

Brindar el asesoramiento jurídico a los Organismo Operadores Municipales, cuando así lo requieran, previa solicitud que hagan a Dirección General.

Dar trámite y seguimiento a los asuntos jurídicos ante las diversas instancias donde se resuelven los juicios de amparo, denuncias y querellas, demandas entre otras; así como, acatar las indicaciones de Dirección General.

RESPONSABLE: DEPARTAMENTO DE ASUNTOS JURIDICOS
PROGRAMA OPERATIVO ANUAL (P.O.A.) 2021

No.	ACTIVIDAD	UNIDAD DE MEDIDA	CALENDARIZACION DE METAS												FECHAS DE METAS		OBSERVACIONES		
			ANUAL	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	INICIO		TERMINO	
1	Publicar la normativa interna de la Comisión Estatal de Agua Potable y Alcantarillado de Nayarit, en coordinación con la Dirección de Administración, y la Jefatura del Depto. de Recursos Humanos y Materiales, previa solicitud que realicen.	Documento	N/C														04/02/2021	31/12/2021	
2	Atender los diversos procedimientos administrativos y jurisdiccionales del orden federal o común que involucren a la Comisión Estatal de Agua Potable y Alcantarillado de Nayarit	P	P														04/02/2021	31/12/2021	
3	Coordinar de manera conjunta con el Departamento de Consolidación y Apoyo a Organismos Operadores de la Dirección General, las etapas previas, de ejecución y posterior de las sesiones ordinarias y extraordinarias de la Junta de Gobierno de la Comisión Estatal de Agua Potable y Alcantarillado de Nayarit.	Documentos	5	1	1		1				1				1		04/02/2021	31/12/2021	
4	Atender las invitaciones a las sesiones ordinarias y extraordinarias que realice el Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios de la Comisión Estatal de Agua Potable y Alcantarillado de Nayarit	N/C	N/C														04/02/2021	31/12/2021	

NOTAS: N / C = NO CUANTIFICABLES - SE CUMPLIRA CON LOS EVENTOS EN CUANTO TENGAMOS CONOCIMIENTO P = SE TRATA DE ACTIVIDADES PERMANENTES



CEA
COMISIÓN ESTATAL DE
AGUA POTABLE
Y ALCANTARILLADO

NAYARIT
enamora



Departamento de Consolidación y Apoyo a Organismos Operadores

El Programa “Cultura del Agua” 2021, se realizará de una manera bastante especial, pues a consecuencia de la contingencia médica provocada por el COVID-19, las actividades a ejecutar, consistirán en hacer llegar a los 50 espacios de Cultura del Agua de la entidad., material consistente en revistas, lonas alusivas al cuidado del agua, motivando con ello, al elemento potencial de la sociedad, la niñez.

Por otro lado, se continuará con el Programa de Radio “Cultura del Agua”, que se transmite a través de la frecuencia 101.1 de Radio Universidad (Radio UAN).

DEPARTAMENTO DE CONSOLIDACION Y APOYO A ORGANISMOS OPERADORES
PROGRAMA OPERATIVO ANUAL (P.O.A.) 2021

No.	ACTIVIDAD	UNIDAD DE MEDIDA	CALENDARIZACION DE METAS												FECHAS DE METAS		OBSERVACIONES	
			ANUAL	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	INICIO		TERMINO
1	CONDUCCIÓN Y TRANSMISIÓN DEL PROGRAMA DE RADIO "CULTURA DEL AGUA" A TRAVÉS DE RADIO UAN, EN FRECUENCIA 101.1	PROGRAMA	21	0	0	0	0	3	3	3	3	3	2	2	2	15/03/2021	15/12/2021	
2	ASISTENCIA A JUNTAS DE GOBIERNO DE LOS 20 ORGANISMOS OPERADORES DE AGUA POTABLE EN LA ENTIDAD. (VIRTUAL Y PRESENCIAL)	REUNIÓN/VIDEO CONFERENCIA	80	5	8	10	8	10	2	6	6	4	4	8	9	10/01/2021	22/12/2021	
3	ENTREGA DE REVISTAS Y MATERIAL DE DIFUSIÓN DEL PROGRAMA "CULTURA DEL AGUA" A LOS 20 ORGANISMOS OPERADORES DE AGUA POTABLE EN LA ENTIDAD.	ACCIÓN	20	0	1	1	4	2	2	2	2	2	2	1	1	01/02/2021	10/12/2021	
4	EJECUCIÓN DEL PROGRAMA DE CAPACITACIÓN A LOS 20 ORGANISMOS OPERADORES DE AGUA POTABLE "ESCUELA DEL AGUA"	CAPACITACIÓN	100	0	0	0	0	0	0	0	25	25	25	25	0	15/08/2021	15/12/2021	
5	PROGRAMA DE LEVANTAMIENTO FÍSICO DE INVENTARIOS EN LOS 50 ESPACIOS DE CULTURA DEL AGUA.	ACCIÓN	50	0	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	0	15/02/2021	30/11/2021	
6	COORDINACIÓN DE LAS JUNTAS DE GOBIERNO ORDINARIAS Y EXTRAORDINARIAS DE LA COMISIÓN ESTATAL DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO	EVENTO	5	0	1		1				1		1		1	15/02/2021	15/12/2021	
7	COORDINACIÓN DE LOS TRABAJOS DE DESINCORPORACIÓN DE LOS MUNICIPIOS DE ROSAMORADA, TUXPAN Y SANTIAGO IXCUINTLA, NAYARIT, DEL SISTEMA MÚLTIPLE "MEXCALTITÁN"	EVENTO	5	1	1	0	1	0	1	0	0	1	0	0	0	15/01/2021	15/09/2021	
8	PREPARATIVOS DEL PROCESO DE ENTREGA-RECEPCIÓN DEL DEPARTAMENTO DE CONSOLIDACIÓN Y APOYO A ORGANISMOS OPERADORES.	PROGRAMA	5						1							01/02/2021	15/09/2021	

NOTAS: N / C = NO CUANTIFICABLES - SE CUMPLIRA CON LOS EVENTOS EN CUANTO TENGAMOS CONOCIMIENTO

Departamento de Informática

Redoblar el compromiso a la eficiencia y al soporte en el manejo de cualquier bien informático en todas las áreas con la finalidad de mejorar y mantener en condiciones óptimas de trabajo dichos bienes.

Fortalecer el área de información a la ciudadanía mediante la actualización diaria del portal WEB (www.cea.nayarit.gob.mx) de todas las actividades, obras y proyectos que la dependencia realiza en todas sus direcciones y departamentos, además el de brindar nuestro apoyo al Comité de Transparencia, en la actualización y manejo de los sistemas de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información, para mantener los estándares y cumplir en tiempo y forma.

Seguir creando, elaborando y desarrollando los Módulos a medida para incorporar las áreas faltantes a la Intranet; con el apoyo de la sistematización e integrándolos de manera conjunta a las bases de datos, evitando con ello la pérdida de información.

Lograr la coordinación intergubernamental con las diferentes Dependencias Federales, Estatales y Municipales mediante la conectividad para el intercambio de información básica para el desarrollo de las distintas áreas, en especial con la Comisión Nacional del Agua.

No.	ACTIVIDAD	UNIDAD DE MEDIDA	CALENDARIZACION DE METAS														FECHAS DE METAS		OBSERVACIONES
			ANUAL	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	ENE	INICIO	TERMINO	
1	INTEGRACION, REVISION Y DIGITALIZACION DE LOS INFORMES TRIMESTRALES QUE PRESENTE LA COMISION A TRAVES DE LOS DEPARTAMENTOS	DOCUMENTO FISICO Y DIGITAL	4	P				1ER INF. TRIM.			2DO INF. TRIM.			3ER INF. TRIM.		4TO INF. TRIM.	15/04/2021	15/01/2022	
2	RESPALDAR, IDENTIFICAR Y ACTUALIZAR EN MEDIOS MAGNETICOS E INFORMATICOS LA INFORMACION ORGANIZADA DE LA COMISION	RESPALDO DIGITAL	12	P	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1		01/01/2021	31/12/2021	
3	APOYO A LA DIRECCION Y A LAS UNIDADES ADMINISTRATIVAS EN LAS NECESIDADES DE COMPUTO EN RELACION AL SOPORTE TECNICO	EQUIPO DE COMPUTO		N/C													01/01/2021	31/12/2021	
4	APOYO A LA DIRECCION Y A LAS UNIDADES ADMINISTRATIVAS EN LAS NECESIDADES DE COMPUTO EN RELACION AL DISEÑO DE FORMATOS	DISEÑOS DE FORMATOS DIGITALES		N/C													01/01/2021	31/12/2021	
5	ORGANIZAR Y PRESENTAR LA INFORMACION OBTENIDA A TRAVES DE REPORTES QUE CONTENGAN INDICADORES ESTADISTICOS Y GRAFICOS, DIFUNDIR DE MANERA PUBLICA A LA POBLACION Y SECTOR GUBERNAMENTAL	DIGITAL	365	P	31	28	31	30	31	30	31	31	30	31	30	31	01/01/2021	31/12/2021	
6	PROPONER LAS INNOVACIONES EN MATERIA TECNOLÓGICA	FICHA TECNICA		N/C													01/01/2021	31/12/2021	
7	COADYUVAR TÉCNICAMENTE EN LA ORGANIZACIÓN DE FOROS, SEMINARIOS, CONFERENCIAS Y OTROS EVENTOS RELEVANTES DE LA COMISION	APOYO CON PERSONAL		N/C													01/01/2021	31/12/2021	
8	ACTUALIZACION DEL PORTAL DE LA CEAPA (www.cea.nayarit.gob.mx)	DIGITAL	365	P	31	28	31	30	31	30	31	31	30	31	30	31	01/01/2021	31/12/2021	

NOTAS:
N / C = NO CUANTIFICABLES, SEGUIMIENTO REALIZADO A LO LARGO DEL AÑO
P = SE TRATA DE ACTIVIDADES PERMANENTES

Dirección de Administración

Dirigir y coordinar las políticas y funciones referentes a la administración de los recursos humanos, materiales y financieros de la COMISIÓN, debiendo observar las disposiciones administrativas de la legislación vigente, así como cumplir oportunamente con la gestión del pago de contribuciones, derechos, aprovechamientos y otras que los funcionamientos de la COMISIÓN hagan necesarias.

Llevar el registro y control del ejercicio del gasto público y tomar las medidas de ajuste que sean necesarias para su optimización, dictar las normas y medidas laborales de control de los recursos humanos para guardar el orden y la disciplina del ambiente laboral.

Proponer la política salarial y de prestaciones sociales y económicas del personal adscrito a la COMISIÓN, así como establecer las políticas, criterios, lineamientos, normas y metodologías para la elaboración y actualización del manual de organización interno y otro tipo de manuales administrativos.

Administrar y coordinar la producción de programas de capacitación, así como establecer planes para una mejor administración de los recursos humanos y materiales existentes para el control y mantenimiento de los bienes muebles e inmuebles de la COMISIÓN.

Vigilar que se integren debidamente los expedientes e historia laboral de cada empleado Cuidar que la información oficial que está obligada la COMISIÓN a rendir, en materia de cuenta pública, se realice en tiempo y forma

Coordinarse con la Dirección de Planeación para realizar las evaluaciones finales de los presupuestos de ingresos y egresos.

Llevar el control de expedientes laborales y de las incidencias del personal, así como del pago de prestaciones económicas y sociales.

Llevar un registro y control del inventario actualizado del patrimonio de la COMISIÓN, así como de los resguardos suscritos.

Formular los estados financieros de la COMISIÓN y someterlos a la aprobación de la Dirección de Administración.

Formular la información fiscal que esté obligada a proporcionar la COMISIÓN, remitiéndola a las autoridades fiscales competentes.

Llevar el registro contable de la COMISIÓN, realizando las conciliaciones, arqueos y demás actividades propias de esta materia.

No.	ACTIVIDAD	UNIDAD DE MEDIDA	CALENDARIZACION DE METAS														FECHAS DE METAS		OBSERVACIONES
			ANUAL	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	INICIO	TERMINO		
1	COORDINAR PERMANENTEMENTE LAS ACTIVIDADES DE LOS DEPARTAMENTOS DE RECURSOS HUMANOS Y MATERIALES, Y CONTABILIDAD Y RECURSOS FINANCIEROS	Acciones	12	P	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	01/01/2021	31/12/2021	ACCIONES PROGRAMADAS ACCIONES REALIZADAS
2	CONTROLAR Y REGISTRAR LA APLICACIÓN DE LOS RECURSOS ASIGNADOS AL GASTO PUBLICO DEL EJERCICIO 2021 ASÍ COMO TOMAR LAS MEDIDAS DE AJUSTE QUE SEAN NECESARIAS PARA SU OPTIMIZACION.	Registro	9,520	P	390	390	490	595	595	690	790	790	790	1000	1000	2000	01/01/2021	31/12/2021	REGISTROS PROGRAMADOS REGISTROS REALIZADOS
3	RENDIR A LA JUNTA DE GOBIERNO DE ESTA COMISION, LA SITUACION FINANCIERA QUE GUARDA EL EJERCICIO PRESUPUESTAL.	Acciones	4	P	1			1			1			1			01/01/2021	31/10/2021	ACCIONES PROGRAMADAS ACCIONES REALIZADAS
4	GESTIONAR ANTE LA SECRETARIA DE ADMINISTRACION Y FINANZAS LA ASIGNACION DE SUBSIDIOS PARA ESTA COMISION	Acciones	12	P	1	1	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	01/01/2021	31/12/2021	ACCIONES PROGRAMADAS ACCIONES REALIZADAS
5	RENDIR ANTE LA SECRETARIA DE ADMINISTRACION Y FINANZAS LOS INFORMES DE AVANCE DE GESTION FINANCIERA	Acciones	4	P	1			1			1			1			01/01/2021	31/10/2021	ACCIONES PROGRAMADAS ACCIONES REALIZADAS

NOTAS= N / C = NO CUANTIFICABLES - SE CUMPLIRA CON LOS EVENTOS EN CUANTO TENGAMOS CONOCIMIENTO
P= PROGRAMADO

GOBIERNO DEL ESTADO DE NAYARIT
COMISIÓN ESTATAL DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN
DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS Y MATERIALES
PROGRAMA OPERATIVO ANUAL (POA) 2021

No.	ACTIVIDAD	UNIDAD DE MEDIDA	CALENDARIZACIÓN DE METAS													FECHAS DE METAS		INDICADORES DE CUMPLIMIENTO	
			ANUAL	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	INICIO	TERMINO	REALIZADO/PROGRAMADO	
1	Actualización de la documentación que integra los expedientes de Personal de base, confianza y contrato.	Expedientes	N/C	135													01/01/2021	01/12/2021	La actualización de la documentación depende directamente de cuando haga la solicitud cada trabajador.
2	Captura y actualización del sistema de control de asistencia.	Documento	P	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	01/01/2021	01/12/2021	
3	Enviar comprobante de pago de fondo de pensiones y FONACOT	Documento	P	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	01/02/2021	01/12/2021	
4	Enviar cédula para facturación de cuotas de retención por ISSSTE y cuota salud	Documento	P	24	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	01/01/2021	01/12/2021	
5	Revisión de percepciones salariales para correcto cálculo de ISR según lineamientos de SHCP	Documento	P	1	1												01/01/2021	31/12/2021	
6	Actualización del sistema de inventarios (Plantilla Vehicular, Mobiliario y Equipo)	Trámite	N/C														01/01/2021	31/12/2021	La actualización en el sistema de inventarios depende directamente de cuando haya adquisiciones, bajas y/o movimiento del inventario dentro de las áreas de la CEA.
7	Reportar la alta y/o baja de personal de confianza, contrato y base Sindicalizado	Documento	P	4			1			1			1			1	01/01/2021	31/12/2021	
8	Levantamiento y depuración de Inventario Físico de bienes muebles	Documento	P	2						1						1	01/06/2021	30/06/2021	
																	01/12/2021	31/12/2021	
9	Elaboración de Nómina del personal de base, confianza y contrato		P	24	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	01/01/2021	31/12/2021	
10	Elaboración de Comprobante Fiscal Digital (timbrado de nómina) correspondiente a cada periodo quincenal de nómina, ajuste a calendario, aguinaldos, fondo de ahorro, prima vacacional del personal de base, confianza y contrato	Documento	P	27	3	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	4	01/01/2021	01/12/2021	
11	Elaboración de Nómina extraordinaria del personal de base, confianza y contrato (aguinaldo primera y segunda parte, y fondo de ahorro)	Documento	P	3	1											2	01/01/2021	31/01/2021	
																	01/12/2021	31/12/2021	

NOTAS=N/C NO CUANTIFICABLE- SECUMPLIRA CON LOS EVENTOS EN CUANTO TENGAMOS CONOCIMIENTO P= PROGRAMADO

GOBIERNO DEL ESTADO DE NAYARIT
COMISIÓN ESTATAL DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DIRECCION DE ADMINISTRACION
DEPARTAMENTO DE CONTABILIDAD Y RECURSOS FINANCIEROS
PROGRAMA OPERATIVO ANUAL (P.O.A.) 2021

No.	ACTIVIDAD	UNIDAD DE MEDIDA	CALENDARIZACION DE METAS														FECHAS DE METAS		OBSERVACIONES
			ANUAL		ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	INICIO	TERMINO	
1	REALIZAR EL REGISTRO CONTABLE DE LAS OPERACIONES REALIZADAS CON EL RECURSO ASIGNADO A ÉSTA COMISIÓN	ACCIONES	7,700	P	200	700	700	500	700	450	450	800	800	800	900	700	01/01/2021	31/12/2021	
2	ELABORAR LOS ESTADOS FINANCIEROS REQUERIDOS PARA PRESENTACIÓN A LA AUTORIDAD COMPETENTE	ACCIONES	40	P	10			10			10				10		01/01/2021	31/12/2021	
3	FORMULAR CONCILIACIONES BANCARIAS DE TODAS LAS CUENTAS ACTIVAS	ACCIONES	600	P	50	50	50	50	50	50	50	50	50	50	50	50	01/01/2021	31/12/2021	
4	ELABORAR Y PRESENTAR LAS DECLARACIONES DE LAS OBLIGACIONES FISCALES	ACCIONES	12	P	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	01/01/2021	31/12/2021	
5	APOYAR EN LA ELABORACIÓN DEL PROYECTO DEL PRESUPUESTO DEL AÑO SIGUIENTE	ACCIONES	1	P												1	01/12/2021	31/12/2021	
6	REALIZAR Y PUBLICAR LA INFORMACIÓN FINANCIERA DENTRO DE LA PLATAFORMA NACIONAL DE TRANSPARENCIA (SIPOT)	ACCIONES	90	P	21			24			21				24		01/01/2021	31/12/2021	
7	REALIZAR LA APERTURA DE CUENTAS BANCARIAS.	ACCIONES	11	P	2	1	8										01/01/2021	31/12/2021	
8	REALIZAR EL LLENADO DENTRO DEL SISTEMA DE EVALUACIÓN DE ARMONIZACIÓN CONTABLE (SEVAC)	ACCIONES	219	P	69			20			109				21		01/01/2021	31/12/2021	

NOTAS: N / C = NO CUANTIFICABLES - SE CUMPLIRA CON LOS EVENTOS EN CUANTO TENGAMOS CONOCIMIENTO

P = SE TRATA DE ACTIVIDADES PERMANENTE

Dirección de Planeación

Seguir avanzando con la innovación y perfeccionamiento de la planeación integral a corto, mediano y largo plazo para la elaboración de expedientes técnicos de acuerdo a las necesidades que denoten las poblaciones de la entidad, agilizando la información para ejecutar los recursos disponibles de inversión que lleven a la comisión a fortalecer a todas las regiones de la entidad tomando en cuenta el Plan Estatal de Desarrollo y su vinculación con el Plan Nacional de Desarrollo vigente para rehabilitar y ampliar la infraestructura existente, así como para aumentar la cobertura de los sistemas de agua potable, alcantarillado sanitario y saneamiento para ofrecer un mejor servicio logrando un mayor aprovechamiento del recurso agua en el estado.

Lograr Aprovechar al máximo los distintos programas y fondos tanto estatales como federales mediante la firma de convenios para obtener los recursos precisos para ejecutar los expedientes de obra necesarios en beneficio de las poblaciones y así mejorar la infraestructura hidráulica estatal.

Fortalecer los departamentos de estudios y proyectos, de planeación y a la unidad de atención social a zonas rurales, para lograr los objetivos del programa operativo anual (POA), a través de mecanismos de flujos de mejora operativa aprovechando el material didáctico impartido, logrando avanzar con los expedientes técnicos que sean necesarios de acuerdo al plan estatal de desarrollo.

GOBIERNO DEL ESTADO DE NAYARIT
COMISIÓN ESTATAL DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DIRECCION DE PLANEACIÓN
DEPARTAMENTO DE PLANEACION
PROGRAMA OPERATIVO ANUAL (P.O.A.) 2021

No.	OBJETIVOS	UNIDAD DE MEDIDA	CALENDARIZACION DE METAS													FECHAS DE METAS		INDICADOR DE CUMPLIMIENTO		
			ANUAL	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	ENE	INICIO	TERMINO	REALIZADO/ PROGRAMADO	
1	CAPTURAR EN EL SISTEMA DE HACIENDA LOS AVANCES FISICOS Y FINANCIEROS DE LAS OBRAS	AVANCES	0	P				1ER INF. TRIM.			2DO INF. TRIM.			3ER INF. TRIM.			4TO INF. TRIM.	01/04/2021	15/01/2022	AVANCES REGISTRADOS TRIMESTRALMENTE EN EL SISTEMA DE HACIENDA
2	DAR SEGUIMIENTO A LAS LINEAS DE ACCION DE PLAN ESTATAL DE DESARROLLO VIGENTE EN MATERIA HIDRAHULICA E IDENTIFICAR SU CONGRUENCIA CON EL PLAN NACIONAL DE DESARROLLO VIGENTE	SEGUIMIENTO	1	P	0.0835	0.0835	0.0835	0.0835	0.0835	0.0835	0.0835	0.0835	0.0835	0.0835	0.0835	0.0835		01/01/2021	31/12/2021	VARIABLE
3	REALIZAR TRAMITES ANTE LAS AUTORIDADES COMPETENTES EN LA OPTENCION DE LOS PERMISOS, LICENCIAS TITULOS O CONSESIONES	LICENCIAS	49	P	0	5	5	5	5	5	5	5	5	5	3	1		01/01/2021	31/12/2021	TRAMITE REALIZADO TRAMITE PROGRAMADO
4	ELABORACION Y PRESENTACION DE REPORTES FISICO FINANCIEROS MENSUALS ANTE LA CORESE	REPORTE	12	P	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1		01/01/2021	31/12/2021	REPORTE REALIZADO REPORTE PROGRAMADO
5	SEGUIMIENTO DE LOS DISTINTOS PROGRAMAS FEDERALES A CARGO DE ESTA COMISION	PROGRAMA	5	P	0.4167	0.4167	0.4167	0.4167	0.4167	0.4167	0.4167	0.4167	0.4167	0.4167	0.4167	0.4167		01/01/2021	31/12/2021	VARIABLE
6	SISTEMA DE AVANCES DE PROGRAMAS Y OBRA PÚBLICA (SIAPO)	SISTEMA	50	N/C	0	0	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5		01/03/2021	31/12/2021	VARIABLE

NOTAS:

N / C = NO CUANTIFICABLES, SEGUIMIENTO REALIZADO A LO LARGO DEL AÑO P = SE TRATA DE ACTIVIDADES PERMANENTES

No.	ACTIVIDAD	UNIDAD DE MEDIDA	CALENDARIZACION DE METAS														FECHAS DE METAS		OBSERVACIONES
			ANUAL	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	INICIO	TERMINO		
1	ATENCION DE SOLICITUDES DE OBRA	VISITA TECNICA	50	P	5	5	5	5	5	5	5	5	3	3	2	2	01/01/2021	31/12/2021	SE CONSIDERA CADA ATENCION BRINDADA A LAS LOCALIDADES
2	ELABORACION DE PRESUPUESTOS DE OBRA	PRESUPUESTO	30	N/C	5	5	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	01/01/2021	31/12/2021	SERÁN TODOS AQUELLOS QUE SOLICITEN POR ALGUNA PETICION, AUNQUE SEA VERBAL.
3	LEVANTAMIENTO TOPOGRAFICO DE ALGUNO DE LOS COMPONENTES DEL SISTEMA DE AGUA POTABLE O DE LOS COMPONENTES DEL SISTEMA DE ALCANTARILLADO SANITARIO Y SANEAMIENTO.	LEVANTAMIENTO	50	N/C	2	2	3	3	5	5	5	5	5	5	5	5	01/01/2021	31/12/2021	TODOS LOS LEVANTAMIENTOS TOPOGRAFICOS REALIZADOS CON PERSONAL DE LA CEAPA O EXTERNOS A FAVOR DE LA MISMA.
4	ELABORACION DE PROYECTOS DE AGUA POTABLE, ALCANTARILLADO SANITARIO, PLUVIAL O DE SANEAMIENTO	PROYECTO	3	P	0	0	1	1	1	0	0	0	0	0	0	0	01/01/2021	31/12/2021	ESTOS SERAN LOS SOLICITADOS POR ALGUNA DEPENDENCIA EN APOYO O POR LOS MUNICIPIOS PARA GESTIONAR RECURSO.
5	TRAMITES Y PERMISOS DE CONEXIÓN Y/O CRUZAMIENTO DE VIAS DE COMUNICACIÓN Y/O LINEAS ELECTRICAS ANTE LAS DIFERENTES DEPENDENCIAS REGULADORAS (S.C.T., C.F.E, SEMARNAT, COMISARIADOS EJIDALES, COMITES DE ACCION CIUDADANA, ETC.)	TRÁMITE	30	N/C	3	3	3	3	3	3	2	2	2	2	2	2	01/01/2021	31/12/2021	TODOS LOS TRAMITES QUE SE REALICEN A FAVOR DE LA CEAPA.
6	ELABORACIÓN DE EXPEDIENTES TÉCNICOS PARA OBRAS DE AGUA POTABLE, ALCANTARILLADO SANITARIO, SANEAMIENTO O PLUVIALES; SEGÚN EL RECURSO CONVENIADO.	EXPEDIENTE	35	P	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	2	01/01/2021	31/12/2021	AQUÍ SE CONTEMPLAN TODOS LOS EXPEDIENTES ELABORADOS PARA CUMPLIR CON LOS CONVENIOS CELEBRADOS POR LA CEA EN MATERIA DE OBRA DE INFRAESTRUCTURA HIDRAULICA, SANITARIA O PLUVIAL.

NOTAS:
N / C = NO CUANTIFICABLES - SE CUMPLIRA CON LOS EVENTOS EN CUANTO TENGAMOS CONOCIMIENTO P = SE TRATA DE ACTIVIDADES PERMANENTES

No.	OBJETIVOS	UNIDAD DE MEDIDA	CALENDARIZACIÓN DE METAS													FECHAS DE METAS		INDICADOR DE CUMPLIMIENTO	
			ANUAL	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	INICIO	TERMINO	REALIZADO/ PROGRAMADO	
1	ELABORACION DE LOS DIAGNOSTICOS DE FACTIBILIDAD DEL PROGRAMA PROAGUA LOCALIDADES RURALES	DOCUMENTOS	10	P			10										01/01/2021	31/12/2021	DOCUMENTO REALIZADO DOCUMENTO PROGRAMADO
2	ELABORACIÓN Y EJECUCIÓN DE ATENCIÓN SOCIAL DEL PROGRAMA PROAGUA LOCALIDADES RURALES	EXPEDIENTE	6	P					2	1	1	1	1				01/01/2021	31/12/2021	EXPEDIENTE REALIZADO EXPEDIENTE PROGRAMADO
3	ELABORACIÓN Y EJECUCIÓN DE ATENCIÓN SOCIAL DEL PROGRAMA PROAGUA LOCALIDADES URBANAS	EXPEDIENTE	10	9					3	2	3	2					01/01/2021	31/12/2021	EXPEDIENTE REALIZADO EXPEDIENTE PROGRAMADO
4	ELABORACIÓN Y EJECUCIÓN DEL PROGRAMA DE LA CONTRALORÍA SOCIAL, PROAGUA LOCALIDADES RURALES	EXPEDIENTE	6	P					2	1	1	1	1				01/01/2021	31/12/2021	EXPEDIENTE REALIZADO EXPEDIENTE PROGRAMADO
5	ELABORACIÓN Y EJECUCIÓN DEL PROGRAMA DE LA CONTRALORÍA SOCIAL PROAGUA LOCALIDADES URBANAS	EXPEDIENTE	10	P					1	2	2	2	2	1			01/01/2021	31/12/2021	EXPEDIENTE REALIZADO EXPEDIENTE PROGRAMADO
6	REPORTES MENSUALES EN CORESE DE LOS DIVERSOS PROGRAMAS DE LA UNIDAD DE ATENCION A ZONAS RURALES	REPORTE	12	P	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	01/01/2021	31/12/2021	REPORTE REALIZADO REPORTE PROGRAMADO
7	REPORTES TRIMESTRALES PARA JUNTAS DE GOBIERNO	REPORTE	4	P	4TO INF. 2020			1ER INF. 2021			2DO. INF. 2021			3ER INF. 2021			01/01/2021	31/12/2021	REPORTE REALIZADO REPORTE PROGRAMADO
8	ELABORACION Y EJECUCION DEL PROGRAMA DE DESARROLLO INSTITUCIONAL	EXPEDIENTE	1	P					0.25		0.25		0.25		0.25		01/01/2021	31/12/2021	EXPEDIENTE REALIZADO EXPEDIENTE PROGRAMADO
9	ELABORACION Y EJECUCION DEL PROGRAMA DE CONCERTACION SOCIAL	EXPEDIENTE	15	P			1	1	2	2	2	2	2	1	1	1	01/01/2021	31/12/2021	EXPEDIENTE REALIZADO EXPEDIENTE PROGRAMADO
10	REUNIONES TRIMESTRALES ANTE EL ORGANO DE CONTROL ESTATAL	REUNIONES	1	N/C									1				01/01/2021	31/12/2021	REUNIONES REALIZADAS REUNIONES PROGRAMADAS

Dirección de Operación

Establecer un sistema de apoyo para los distintos organismos operadores de los municipios, para fortalecer su funcionamiento operacional.

Aumentar la capacitación y asesoría al personal para el correcto uso de la energía eléctrica en las redes hidráulicas y el adecuado manejo de cloración por parte de los organismos de operación de los municipios.

Mejorar la calidad de respuesta oportuna para la atención de la problemática por el mal funcionamiento electromecánico de las plantas de bombeo y los distintos sistemas hidráulicos.

Elaborar y mantener actualizado el censo estatal de fuentes de abastecimiento en general, así como también coordinar y vigilar que se practiquen, cuando lo requieran los ayuntamientos municipales o algún particular las perforaciones de pozos profundos.

Programa de apoyo a los ayuntamientos mediante el uso de los camiones de desazolve tipo “vector” para eficientar los sistemas de alcantarillado de las localidades de la entidad.

	ACTIVIDAD	UNIDAD DE MEDIDA	CALENDARIZACION DE METAS														FECHAS DE METAS		OBSERVACIONES
			ANUAL		ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	INICIO	TERMINO	
1	CONTROL ADMINISTRATIVO Y OPERATIVO DEL SERVICIO VACTOR CON FINES DE MAYOR RENTABILIDAD	DOCUMENTO	12	P	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	01/01/2021	31/12/2021	
2	CONTROL DE MANTENIMIENTO VEHICULAR	SERVICIOS	14	P	2	0	2	2	1	1	1	1	1	1	1	1	01/01/2021	31/12/2021	
3	SERVICIOS DE DESASOLVE CON EQUIPO VACTOR	SERVICIOS	250	P	20	15	10	20	25	25	25	25	25	20	20	20	01/01/2021	31/12/2021	
4	SUPERVISION PERMANENTE A LAS PLANTAS DE TRATAMIENTO DE AGUAS RESIDUALES EN COORDINACIÓN CON LOS ORGANISMOS OPERADORES PARA VERIFICAR LA OPERACION Y ESTAR ATENTOS ANTE CUALQUIER CONTINGENCIA	VISITAS	44	P	2	2	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	01/01/2021	31/12/2021	
5	ACTUALIZAR EL INVENTARIO DE LAS FUENTES DE ABASTECIMIENTOS DE AGUA, PLANTAS DE BOMBEO O INFRESTRUCTURA DE ALCANTARILLADO SANITARIO PARA LA OPERACIÓN OPTIMA DE LOS SISTEMAS.	VISITAS	30	P	0	0	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	01/03/2021	31/12/2021	
6	SUPERVISAR Y COORDINAR LOS MECANISMOS Y PROGRAMAS OPERATIVOS PARA HACER MAS EFICIENTES LAS LABORES DE DESAZOLVE QUE SE OFRECEN A LOS ORGANISMOS OPERADORES MUNICIPALES E INTERMUNICIPALES	VISITAS	36	P	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	01/01/2021	31/12/2021	
7	DESINFECCIÓN DE AGUA POTABLE PARA EL CONSUMO HUMANO	VISITAS	100	P	0	0	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	01/03/2021	31/12/2021	
8	OPERATIVOS SANEAMIENTO BÁSICO (SEMANA SANTA, CONTINGENCIAS, DESASTRES NATURALES Y DECEMBRINO)	EVENTOS	3	P	0	0	1	0	0	0	0	0	0	1	0	1	01/03/2021	31/12/2021	
9	SUPERVISIÓN DE EQUIPOS CLORADORES Y/O FILTROS DE DE PURIFICACIÓN , ASESORÍA Y DETECCIÓN DE FALLAS EN EQUIPOS	EQUIPO	30	P	0	0	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	01/03/2021	30/11/2021	
10	MONITOREO DE CLORO RESIDUAL	MONITOREO	600	P	50	50	50	50	50	50	50	50	50	50	50	50	01/01/2021	31/12/2021	
11	DISEÑAR CURSO DE ACTUALIZACIÓN PARA LA EFICIENCIA DE CLORACION	EVENTO	1	P	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	01/11/2021	30/11/2021	

N / C = NO CUANTIFICABLES - SE CUMPLIRA CON LOS EVENTOS EN CUANTO TENGAMOS CONOCIMIENTO P = SE TRATA DE ACTIVIDADES PERMANENTES

**GOBIERNO DEL ESTADO DE NAYARIT
COMISIÓN ESTATAL DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLAD
DIRECCION DE OPERACIÓN
DEPARTAMENTO DE AGUAS SUBTERRÁNEAS
PROGRAMA OPERATIVO ANUAL (P.O.A.) 2021**

No.	ACTIVIDAD	UNIDAD DE MEDIDA	CALENDARIZACION DE METAS												FECHAS DE METAS		OBSERVACIONES		
			ANUAL	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	INICIO		TERMINO	
1	ACTUALIZAR EL INVENTARIO DE LAS FUENTES DE ABASTECIMIENTOS DE AGUA, PLANTAS DE BOMBEO O INFRESTRUCTURA DE ALCANTARILLADO SANITARIO PARA LA OPERACIÓN OPTIMA DE LOS SISTEMAS.	VISITA	30	P	0	0	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	01/03/2021	31/12/2021	
2	SUPERVISAR Y COORDINAR LOS MECANISMOS Y PROGRAMAS OPERATIVOS PARA HACER MAS EFICIENTES LAS LABORES DE DESAZOLVE QUE SE OFRECEN A LOS ORGANISMOS OPERADORES MUNICIPALES E INTERMUNICIPALES	VISITA	36	P	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	01/01/2021	31/12/2021	

NOTAS:

N / C = NO CUANTIFICABLES - SE CUMPLIRA CON LOS EVENTOS EN CUANTO TENGAMOS CONOCIMIENTO

P = SE TRATA DE ACTIVIDADES PERMANENTES

**GOBIERNO DEL ESTADO DE NAYARIT
COMISIÓN ESTATAL DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DIRECCION DE OPERACION
DEPARTAMENTO DE CONTROL DE CALIDAD DE AGUA
PROGRAMA OPERATIVO ANUAL (P.O.A.) 2021**

No.	ACTIVIDAD	UNIDAD DE MEDIDA	CALENDARIZACION DE METAS													FECHAS DE METAS		OBSERVACIONES	
			ANUAL	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	INICIO	TERMINO		
1	DESINFECCIÓN DE AGUA POTABLE PARA EL CONSUMO HUMANO	VISITAS	100	P			10	10	10	10	10	10	10	10	24	10	01/03/2021	31/12/2021	
2	OPERATIVOS SANEAMIENTO BÁSICO (SEMANA SANTA, CONTINGENCIAS, DESASTRES NATURALES Y DECEMBRINO)	EVENTO	3	P			1								1		01/03/2021	31/12/2021	
3	SUPERVISIÓN DE EQUIPOS CLORADORES Y/O ASESORÍA Y DETECCIÓN DE FALLAS EN EQUIPOS	EQUIPO	30	P			3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	01/03/2021	30/11/2021	
4	MONITOREO DE CLORO RESIDUAL	MONITOREO	600	P	50	50	50	50	50	50	50	50	50	50	50	50	01/01/2021	30/12/2021	
5	DISEÑAR CURSO DE ACTUALIZACIÓN PARA LA EFICIENCIA DE CLORACION	EVENTO	1	P											1		01/11/2021	30/11/2021	

NOTAS:

N / C = NO CUANTIFICABLES - SE CUMPLIRA CON LOS EVENTOS EN CUANTO TENGAMOS CONOCIMIENTO

P = SE TRATA DE ACTIVIDADES PERMANENTES

Dirección de Infraestructura

Establecer procesos de licitación acordes en los plazos programados y en apego a la normatividad vigente, asegurando una transparencia y legalidad del proceso, y así cumplir con las metas programadas que el Gobierno Estatal requiere de esta Comisión.

Mejorar sustancialmente sus procesos de licitación mediante la instalación de un programa para el mejor manejo del proceso que salvaguarde la legalidad y transparencia cumpliendo con la dinámica que gobierno estatal exige al igual que los distintos órdenes de observancia los cuales vigilan dicho procedimiento

Perfeccionar su área de inspección técnica mediante el aprovechamiento de los recursos de la misma para eficientar su fuerza de supervisión y así poder tener un control sobre las obras que se estén ejecutando, cumpliendo con la terminación de las obras en tiempo y forma, con la calidad que la comisión está comprometida a ofrecer a la población del estado.

**GOBIERNO DEL ESTADO DE NAYARIT
COMISIÓN ESTATAL DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DIRECCION DE INFRAESTRUCTURA
DEPARTAMENTO DE OBRAS
PROGRAMA OPERATIVO ANUAL (P.O.A.) 2021**

No.	ACTIVIDAD	UNIDAD DE MEDIDA	CALENDARIZACION DE METAS													FECHAS DE METAS		OBSERVACIONES	
			ANUAL	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	INICIO	TERMINO		
1	VISITAS DE RECONOCIMIENTO Y VERIFICACIÓN DE LAS OBRAS	VISITA	236	P						20	45	40	36	40	35	20	10/06/2021	14/12/2021	VISITA REALIZADA VISITA PROGRAMADA
2	REPORTES DE VISITA EN OBRA	REPORTE	236	P						20	45	40	36	40	35	20	10/06/2021	14/12/2021	REPORTES REALIZADOS REPORTES PRGRAMADOS
3	ELABORACION Y REPORTE DE CONVENIOS EXTRAORDINARIOS	CONVENIO	P	N/C						P	P	P	p	p	p	p	01/06/2021	31/12/2021	CONVENIOS REALIZADOS CONVENIOS PROGRAMADOS
4	ASISTIR A LOS EVENTOS DE LICITACION DE CONCURSO	ASISTENCIA A LICITACIONES	31	P						6	9	4	3	3	4	2	01/06/2021	17/12/2021	VISITAS REALIZADAS VISITAS PROGRAMADAS
5	PARTICIPAR EN CIERRE ADMINISTRATIVO DE LAS OBRAS EJECUTADAS	ACTA	31	P						9	7	5	4	4	2		10/07/2021	31/12/2021	ACTA REALIZADA ACTA PROGRAMADA
6	INTEGRACION DE EXPEDIENTES TECNICOS ACTUALIZADOS DE ACUERDO A LO PROGRAMADO, REALIZANDO DE MANERA OPORTUNA LAS MODIFICACIONES QUE TENGA EL PROYECTO, EN EL TRANCURSO D ELA CONSTRUCCION	EXPEDIENTE UNITARIO	31	P						7	6	5	4	5	4		01/06/2021	06/12/2021	EXPEDIENTE PROGRAMADO EXPEDIENTE REALIZADO
7	VERIFICAR QUE LOS GASTOS REALIZADOS EN LAS OBRAS SEAN CONGRUENTES CON LO PROGRAMADO Y PRESUPUESTADO	ESTIMACIONES	93	P							15	16	18	15	12	17	01/07/2021	14/12/2021	ESTIMACION PROGRAMADA ESTIMACION REALIZADA
8	REPORTE ELECTRONICO POR OBRA	BITACORA ELECTRONICA	236	P						20	45	40	36	40	35	20	10/06/2021	14/12/2021	REPORTE PROGRAMADO REPORTE REALIZADO
9	ATENCION A ORGANISMOS FISCALIZADORES Y DEPENDENCIAS NORMATIVAS	VARIABLE	P	N/C	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	01/01/2021	31/12/2021	ACCION REALIZADA ACCIÓN PROGRAMADA

NOTAS:

N / C = NO CUANTIFICABLES, SEGUIMIENTO REALIZADO A LO LARGO DEL AÑO

P = SE TRATA DE ACTIVIDADES PERMANENTES

No.	ACTIVIDAD	UNIDAD DE MEDIDA	CALENDARIZACION DE METAS													FECHAS DE METAS		OBSERVACIONES		
			ANUAL	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	INICIO	TERMINO			
1	CIERRE DE EJERCICIO DE AVANCES FISICOS- FINANCIEROS ANUALLOS DIVERSOS PROGRAMAS DE OBRAS QUE REALIZO EL CEA EN EL EJERCICIO INMEDIATO ANTERIOR, PARA ENTREGAR A SPP, CONTRALORIA ESTATAL Y SECRETARIA DE FINANZAS ESTATAL	REPORTE	2	P	2													02/01/2021	15/01/2021	CIERRE DE EJERCICIO DEL AÑO ANTERIOR DE LOS DIFERENTES PROGRAMAS (PROAGUA, FAFEF)
2	AVANCES FISICO -FINANCIEROS TRIMESTRALES DE LOS PROGRAMAS DE OBRAS QUE REALIZA EL CEA EN EL PRESENTE EJERCICIO, PARA ENTREGAR A SPPP, CONTRALORIA ESTATAL Y SECRETARIA DE FINANZAS ESTATAL (CONSIDERANDO 2 PROGRAMAS, PROAGUA Y FAFEF)	REPORTE	8	P		2				2							2	01/03/2021	08/01/2022	SE DEBEN DE PRESENTAR DENTRO DE LOS PRIMEROS 5 DIAS DEL PERIODO CORRESPONDIENTE, EN EL ULTIMO TRIMESTRE SE CONSIDERAN 2 PROGRAMAS QUE PUEDEN INCREMENTARSE A FIN DE AÑO.
3	AVANCES FISICO -FINANCIEROS TRIMESTRALES DE LOS PROGRAMAS DE OBRAS QUE REALIZA EL CEA EN EL PRESENTE EJERCICIO, PARA INFORMAR EN JUNTA DE GOBIERNO (CONSIDERANDO 2 PROGRAMAS, PROAGUA Y FAFEF)	REPORTE	8	P		2				2							2	01/03/2021	08/01/2022	SE DEBEN DE PRESENTAR 5 DIAS ANTES DE LA JUNTA DE GOBIERNO PARA LA ELABORACION DE LA PRESENTACION CORRESPONDIENTE PARA LA JUNTA DE GOBIERNO, EN EL ULTIMO TRIMESTRE SE CONSIDERAN 2 PROGRAMAS, QUE PUEDEN INCREMENTARSE A FIN DE AÑO.
4	AVANCES FISICO -FINANCIEROS MENSUALES DE LOS PROGRAMAS DE OBRAS QUE REALIZA EL CEA EN EL PRESENTE EJERCICIO, PARA ENTREGAR A LA CONAGUA Y REUNIONES DE LA CORESE (CONSIDERANDO 2 PROGRAMAS, PROAGUA Y FAFEF)	REPORTE	36	P	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	01/01/2021	08/12/2021	SE DEBEN DE PRESENTAR DENTRO DE LOS PRIMEROS 5 DIAS DEL PERIODO CORRESPONDIENTE
5	PREPARA LOS FORMATOS PARA LAS LICITACIONES DEL PRESENTE EJERCICIO PRESUPUESTAL, DE LOS DIVERSOS PROGRAMAS DE OBRA	LOTE	7	N/C			2	2										20/01/2021	30/10/2021	SE PREPARAN LOS FORMATOS PARA EL PROGRAMA PROAGUA EN LAS LOCALIDADES RURALES, URBANAS Y EL PROGRAMA FAFEF, Y DE LOS QUE SE AUTORIZEN EN LOS ULTIMOS MESES DEL EJERCICIO PRESUPUESTAL
6	CONVOCATORIA AL PADRON DE CONTRATISTAS DEL CEA DEL PRESENTE EJERCICIO	CONVOCATORIA	1	P	1													15/01/2021	30/01/2021	SE ELABORA LA CONVOCATORIA CORRESPONDIENTE Y SE PUBLICA EN LA PAGINA OFICIAL DE ESTA COMISION
7	REVISION DE DOCUMENTOS DE CONTRATISTA Y REGISTRO AL PADRON DE CONTRATISTAS DEL PRESENTE EJERCICIO	REGISTRO	74	N/C			6	9	11	14	16	8	4	3	2	1		01/03/2021	15/12/2021	SE ATIENDE A TODO INTERESADO EN INSCRIBIRSE AL PADRON, VERIFICANDO QUE CUMPLA CON LOS REQUISITOS SOLICITADOS DURANTE TODO EL AÑO
8	LICITACIONES DE OBRAS DE LOS DIFERENTE PROGRAMAS EN EL PRESENTE EJERCICIO	LICITACION	31	N/C							6	9	4	3	3	4	2	01/06/2021	17/12/2021	LAS LICITACIONES DE LAS OBRAS DEL PROGAMA PROAGUA 15 ACCIONES Y FAFEF 10 ACCIONES, INICIALMENTE SE CONSIDERAN 25, DEBERAN DE LICITARSE LAS DE PROAGUA EL 40% A JUNIO Y EL 100% A JULIO, DESPUES DEL MES DE JULIO SE INCLUYEN LAS DEL PROGRAMA FAFEF, Y LAS LICITACIONES DE LOS DOS ULTIMOS MESES SON DE DIFERENTES PROGRAMAS QUE PUEDEN INCLUIRSE

NOTAS: N / C = NO CUANTIFICABLES, SEGUIMIENTO REALIZADO A LO LARGO DEL AÑO
P = SE TRATA DE ACTIVIDADES PERMANENTES

ANEXOS

Presupuesto de Egresos Programado 2021

CONCEPTO	INVERSION			
	FEDERAL	ESTATAL	MUNICIPAL	TOTAL
PROAGUA, Localidades Urbanas	8,596,606.00	8,815,508.00	0.00	8,815,508.00
PROAGUA, Localidades Rurales	6,234,672.00	3,652,164.00	0.00	3,652,164.00
PROAGUA, Desinfección del Agua	450,000.00	450,000.00	0.00	450,000.00
Indirectos de Supervisión Técnica, Localidades Urbanas, Rurales, Atención Social y Desarrollo Institucional	433,358.00	369,976.00	0.00	369,976.00
Escuelas del Agua	500,000.00	306,522.00	0.00	306,522.00
Cultura del Agua	0.00	391,305.00	0.00	391,305.00
FAFEF	0.00	37,162,352.00	0.00	37,162,352.00
Gasto Operativo (Gasto Corriente)	0.00	33,468,568.81	0.00	33,468,568.81
Gastos de Operación CEA	0.00	3,852,173.00	0.00	3,852,173.00
INVERSION TOTAL=	16,214,636.00	88,468,568.81	0.00	88,468,568.81

NOTA: Los montos y las acciones pueden cambiar conforme se vayan sumando las prioridades del Ejecutivo del Estado y de los Ayuntamientos, al igual que los techos financieros marcados dentro de los Convenios de Coordinación.

- La parte federal no se considera en el presupuesto